



Foreningen af
**Mejeriledere
& funktionærer**

Vedtægter

for

**Foreningen af mejeriledere og funktionærer
(FMF)**

§ 1.

Navn, hjemsted og formål

Foreningens navn er Foreningen af mejeriledere og funktionærer (FMF). Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse.

Foreningens formål er at varetage medlemmernes faglige og økonomiske interesser og at arbejde for dansk mejeribrugs fremme ved,

at samle ledende, administrative og tekniske funktionærer og andre på lederniveau i mejeribruget eller i virksomheder med tilknytning hertil til varetagelse af medlemmernes faglige, økonomiske og sociale interesser,

at fastholde og udbygge uddannelsesmuligheder for mejeribrugets udøvere ved afholdelse af fagteknologiske møder, produktudstillinger, studierejser m.v.,

at virke for, at medlemmerne vedligeholder og udbygger deres faglige uddannelse,

at forhandle løn- og ansættelsesvilkår for de medlemmer, for hvilke overenskomst opnås,

at rådgive og vejlede samt yde juridisk støtte til medlemmer, som i deres ansættelsesforhold måtte ønske foreningens bistand, og som hovedbestyrelsen mener at kunne støtte,

at deltage i udgivelsen af medlemsbladet Mælkeritiden, og andre mejeri- eller levnedsmiddeltidsskrifter,

at søge repræsentationer med relationer til myndigheder, organisationer og institutioner i dansk og internationalt mejeribrug,

at samarbejde med andre organisationer i spørgsmål af fælles interesse.

§ 2.

Medlemmer

Foreningen optager både aktive medlemmer og virksomheder.

Som aktivt medlem kan optages personer, der er beskæftiget med ledelsesfunktioner ved et mejeri eller i virksomheder med tilknytning hertil.

Medlemmer af Dansk Mejeriingeniør Forening kan søge om optagelse som dobbeltmedlem med nedsat kontingent.

Aktive medlemmer, som overgår til pension, efterløn eller lignende overflyttes efter anmodning til passivt medlemskab med nedsat kontingent.

Passive medlemmer har ret til at deltage i foreningens faglige møder og sammenkomster, men de har ingen stemmeret i foreningens anliggender.

Virksomheder, der har interesse for foreningens arbejde, og som moralsk og økonomisk vil støtte dette, kan optages som virksomhedsmedlem, med samme rettigheder som ét passivt medlem.

Optagelse som medlem sker ved henvendelse til foreningens sekretariat. Optagelsen godkendes endeligt af hovedbestyrelsen.

Udmeldelse af foreningen kan kun ske til et regnskabsårs udløb og skal ske skriftligt med 3 måneders varsel til sekretariatet.

Såfremt et medlem kommer i kontingentrestance ud over 3 måneder, kan vedkommende ekskluderes. Bortset fra dette tilfælde kan udelukkelse alene foretages af hovedbestyrelsen. Forinden sådanne afgørelser træffes, skal der indhentes en skriftlig udtalelse fra den landsdelskreds, hvor den pågældende er medlem.

Udelukkes et medlem af foreningen, kan den pågældende forelægge spørgsmålet til et delegeretmødes endelige afgørelse, med mindre udelukkelsen skyldes kontingentrestance.

Flytter et medlem til en anden kreds, optages vedkommende i den tilflyttede kreds uden betaling i det pågældende regnskabsår. Overflytning meldes til sekretariatet.

Æresmedlemmer kan udnævnes af delegeretmødet efter indstilling fra hovedbestyrelsen. Æresmedlemmer, der ikke samtidig er aktive medlemmer, og kontingentfrie medlemmer, jfr. §8, har rettigheder som passive medlemmer.

§ 3.

Kredsinddeling

Foreningen er inddelt i landsdelskredse. Ved nærværende vedtægters vedtagelse består foreningen af følgende landsdelskredse:

Foreningen af mejeriledere og funktionærer - Nordjylland

Foreningen af mejeriledere og funktionærer - Østjylland

Foreningen af mejeriledere og funktionærer - Vestjylland

Foreningen af mejeriledere og funktionærer - Syddjylland

Foreningen af mejeriledere og funktionærer - Fyn

Foreningen af mejeriledere og funktionærer - Østdanmark

Ønskes bestående kredse delt eller sammenlagt med andre kredse, skal ændringen godkendes af hovedbestyrelsen.

Landsdelskredsene har selvstændighed til at ordne deres egne anliggender inden for de rammer, der fastlægges af foreningens formål, foreningens vedtægter og de i medfør heraf fastsatte bestemmelser.

Landsdelskredsens medlemmer er foreningens aktive, passive og kontingentfrie medlemmer i det respektive område.

En person kan optages i den landsdelskreds, hvor den pågældende enten har bopæl eller hvor vedkommendes ansættelsessted er beliggende. Er ingen af disse kriterier opfyldt, eller ønskes dispensation derfra, kan hovedbestyrelsen endeligt træffe bestemmelse om, i hvilken kreds den pågældende kan optages.

Landsdelskredsens bestyrelse består af mindst 5 medlemmer, der hvert år af sin midte vælger en formand, næstformand og kasserer og i øvrigt udpeger de udvalg, man finder formålstjenlige. De til enhver tid siddende kredsformænd indtræder som kredsens repræsentanter i hovedbestyrelsen efter det førstkommande delegeretmøde.

Valg til kredsbestyrelsen foregår på den årlige ordinære kredsgeneralforsamling, og valgene gælder for 2 år.

Suppleanter vælges for 1 år. Genvalg kan finde sted. Hvert år afgår halvdelen af bestyrelsens medlemmer. Landsdelskredsens højeste myndighed er generalforsamlingen. Den ordinære generalforsamling afholdes senest 4 uger før delegeretmødet og med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om landsdelskredsens virksomhed i den forløbne periode.
3. Fremlæggelse af kredsens årsregnskab til godkendelse.
4. Behandling af fremsatte forslag.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen samt 1 suppleant.
6. Valg af 2 revisorer.
7. Valg af delegerede til foreningens delegeretmøde.
8. Eventuelt.

Forslag fra medlemmerne skal indsendes skriftligt til kredsformanden senest 14 dage før kredsgeneralforsamlingen.

Generalforsamlinger indvarsles med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse i Mælkeritidende. En lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset antallet af mødte medlemmer. Alle afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Kun kredsens aktive medlemmer har stemmeret vedrørende landsdelskredsens anliggender.

Medlemmerne af foreningens hovedbestyrelse er berettiget til at deltage i samtlige landsdelskredsmøder og udtale sig på disse.

§ 4.

Delegeretmøder

Foreningens højeste myndighed er delegeretmødet. Det ordinære delegeretmøde afholdes normalt hvert år i september eller oktober måned og med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse.
4. Behandling af fremsatte forslag.
5. Fastsættelse af kontingent.
6. Valg af medlemmer til hovedbestyrelsen, samt suppleanter.
7. Valg af suppleant til AP-repræsentanten.
8. Valg af revisorer
9. Eventuelt.

De på delegeretmødet valgte hovedbestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. I ulige årstal vælges 1 medlem, i år med lige tal vælges 2 medlemmer. Suppleanten vælges for 1 år ad gangen

Suppleanten til AP-repræsentanten skal have en pensionsordning i AP Pension.

Ekstraordinært delegeretmøde afholdes, når hovedbe-

styrelsen træffer bestemmelse herom, eller når skriftlig begæring herom, med angivelse af det eller de emner, der ønskes behandlet på delegeretmødet, fremsættes af et så stort antal aktive medlemmer, at disse repræsenterer mindst 15 % af samtlige aktive medlemmer. I det sidstnævnte tilfælde skal hovedbestyrelsen indkalde til ekstraordinært delegeretmøde inden 14 dage.

Ethvert medlem har ret til at få et bestemt emne behandlet på det ordinære delegeretmøde, såfremt forslaget fremsættes skriftligt over for hovedbestyrelsen inden den 1. august.

Alle delegeretmøder indkaldes af hovedbestyrelsen ved annoncering i Mælkeritidende, og for det ordinære delegeretmøde med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen for delegeretmødet. Såfremt forslag til vedtægtsændringer skal behandles på delegeretmødet, skal forslagens indhold angives i indkaldelsen.

Delegerede vælges i landsdelskredsene, således at hver kreds vælger en delegeret for hver påbegyndt 6 aktive medlemmer. Der vælges fortrinsvis blandt de fremmødte til generalforsamlingerne, hvor kredsbestyrelserne dog er forlods valgt.

Hovedbestyrelsen holdes udenfor valg af delegerede. Hovedbestyrelsens medlemmer deltager i delegeretmøder med samme rettigheder som de i landsdelskredsene valgte delegerede. På delegeretmøder har hver delegeret en stemme.

Delegeretmøder er beslutningsdygtige uanset antallet af mødte delegerede. Bortset fra vedtægtsændringer og beslutning om foreningens ophævelse, træffes alle beslutninger med simpel stemmeflerhed. Ved optællingen medregnes blanke stemmer ikke.

Foreningens øvrige medlemmer har ret til at deltage i delegeretmøder, men kun de delegerede har stemmeret.

Over forhandlingerne på delegeretmøder føres protokol, der underskrives af dirigenten og de på mødet tilstedeværende hovedbestyrelsesmedlemmer.

§ 5.

Formand

Hovedbestyrelsen vælger på sit første møde, der skal afholdes senest 8 dage efter det ordinære delegeretmøde, sin formand og næstformand.

Valgene sker ved skriftlig afstemning og efter skriftlig indstilling.

For at blive valgt kræves, at mindst halvdelen af hovedbestyrelsens medlemmer stemmer for valget. Udvalgsmedlemmer fungerer, indtil nye valg har fundet sted.

Hovedbestyrelsen vælger derudover selv de udvalg, den finder formålstjenlige. Der skal dog altid nedsættes et overenskomstudvalg, hvori alle overenskomstgrupper skal være repræsenteret.

Hovedbestyrelsen udpeger af sin midte et medlem, der sammen med de af delegeretmødet valgte repræsentanter repræsenterer foreningen i AP Pensions repræsentantskab.

Formandens honorar og øvrige vilkår for hans virke

fastsættes af hovedbestyrelsen for et år ad gangen.

§ 6.

Hovedbestyrelsen

Hovedbestyrelsen forestår den overordnede ledelse af foreningen.

Hovedbestyrelsen består af 9 medlemmer og sammen sættes af de 6 kredsformænd som fødte medlemmer samt af 3 medlemmer, der vælges på delegeretmødet som angivet i § 4, stk. 2.

Valg til hovedbestyrelsen gælder for 2 år ad gangen, jfr. §4.

Alle delegerede er stemmeberettiget ved valgene.

Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer er tilstede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Blanke stemmer medregnes ikke.

Over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne føres protokol, der underskrives af alle de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Hovedbestyrelsen indkaldes af formanden, når han finder anledning dertil. Fire medlemmer af hovedbestyrelsen kan forlange bestyrelsesmøde afholdt med henblik på behandling af et konkret angivet emne. Hovedbestyrelsen afholder dog møde een gang i hvert kvartal.

§ 7.

Medlemsafstemning

Har delegeretmødet vedtaget vedtægtsændringer eller andre bestemmelser af vidtrækkende økonomisk betydning for foreningen eller dens medlemmer, skal der foretages medlemsafstemning, såfremt dette begæres af hovedbestyrelsen eller mindst 15 % af foreningens aktive medlemmer. Begæring om afholdelse af medlemsafstemning skal være fremsat skriftligt over for foreningens sekretariat senest 4 uger efter vedtagelse af den pågældende beslutning på et delegeretmøde, og derefter vil der blive udsendt stemmesedler til alle foreningens aktive medlemmer. Stemmesedlerne skal af det enkelte medlem sendes til sekretariatet og skal være dette i hænde senest 8 dage efter udsendelsen for at være gyldige. Optælling foretages af den af delegeretmødet valgte godkendte revisor. Blanke stemmer medregnes ikke. Simpel stemmeflerhed afgør, om et forslag er vedtaget eller forkastet.

§ 8.

Foreningens økonomiske forhold

Foreningen forpligtes ved underskrift af formand eller næstformand i forening med 2 medlemmer af hovedbestyrelsen.

Medlemskontingent fastsættes hvert år af delegeretmødet efter indstilling fra hovedbestyrelsen.

Landsdelskredsene kan derudover til dækning af lokale udgifter opkræve et særligt kontingent, hvis størrelse de selv fastsætter.

Kontingenter opkræves af foreningen i marts måned gældende for det følgende regnskabsår.

Æresmedlemmer samt aktive medlemmer, der er fratrådt deres stillinger og modtager folkepension, er fritaget for kontingenter såvel til landsdelskredsene som til hovedforeningen.

Til ledelse af foreningens faglige forretninger vælger hovedbestyrelsen en sekretær, der tillige kan være redaktør eller medredaktør af Mælkeritidende. De nærmere vilkår for ansættelsen sker efter forhandling med hovedbestyrelsen.

Såfremt sekretæren tillige er redaktør af Mælkeritidende fastsættes vilkårene for ansættelsen efter forhandling med bestyrelsen for Mælkeritidende.

§ 9.

Regnskab

Foreningens regnskabsår er 1. april til 31. marts. Det påhviler hovedbestyrelsen at drage omsorg for, at foreningens regnskaber føres på en forsvarlig måde. Den daglige bogføring forestås af foreningens sekretær, der i øvrigt leder foreningens daglige forretninger.

Årsregnskabet opgøres i overensstemmelse med god revisionsskik. Regnskaberne afsluttes så tidligt, at de kan forelægges hovedbestyrelsen og revideres, så de kan være de aktive medlemmer i hænde inden 1. september.

På det ordinære delegeretmøde vælges 2 medlemsrevisorer samt 1 godkendte revisor. Revisorerne fungerer, indtil delegeretmøde vælger en eller flere nye revisorer.

§ 10.

Vedtægtsændringer

Ændring af foreningens vedtægter kan kun foretages, hvis 2/3 af de mødte delegerede ved et ordinært eller ekstraordinært delegeretmøde stemmer derfor.

§ 11.

Foreningens opløsning

Til gyldig beslutning om foreningens opløsning kræves 2/3 flertal af de afgivne stemmer - først på et delegeretmøde, hvor mindst 2/3 af samtlige valgte delegerede har deltaget i afstemningen, og dernæst ved medlemsafstemning. Medlemmerne er dog, uanset beslutningen om foreningens ophævelse, pligtige at betale kontingent, så længe dette måtte være nødvendigt til opfyldelse af foreningens forpligtelser.

Er der ved medlemsafstemning truffet beslutning om foreningens opløsning, indkalder hovedbestyrelsen inden 14 dage efter stemmeoptællingen til nyt delegeretmøde, der ved simpel stemmeflerhed træffer endelig bestemmelse om anvendelse af foreningens formue og øvrige aktiver.

Vedtaget på foreningens ordinære delegeretmøde

i Korsør den 29. september 2012